



Bisita birtuala WEBgunean: Instalazioak

Derrigorrezko Bigarren
Hezkuntza eta Batxilerra

2

Lauvo

1. EGUTEGIA ETA ORDUTEGIAK



1.1. ESKOLA EGUTEGIA

Irailak	8	Ikasturte hasiera
Urriak	12	El Pilar jai-eguna
Abenduak	7-8	Zubia eta Inmaculada eguna
Abenduak	18	Azken klase eguna Gabonetako opor aurretik
Urtarrilak	7	Lehen klase eguna Gabonetako opor ostean
Otsailak	15-16	Inauterietako egunak
Martxoak	19	San Jose jai-eguna
Martxoak	26	Azken klase eguna Aste Santu opor aurretik
Apirilak	12	Lehen klase eguna Aste Santu opor ostean
Maiatzak	10	Ohiko klaseen azken eguna 2. batxilergoan
Maiatzak	21	Ohiko klaseen azken eguna 1. batxilergoan
Ekainak	2-9	Batxilerreko jarduera bereziak
Ekainak	14	Ez da lektiboa DBHn eta Batxilerrean (ebaluazio eguna)
Ekainak	15-21	DBHko jarduera bereziak
Ekainak	21	Azken klase eguna DBH eta Batxiler

1.2. JARDUERA BEREZIETAKO EGUNAK

Irailak	8-10	iPads banaketa eta liburuak
Irailak	Iragarriko da	Ikasleen urtekarirako argazkia
Otsaila	Aldakorra	Kooperatibaren Batzar Nagusia
Maiatzak	21	XLIII. promozioaren agurra

1.3. BESTE BATZUK

• Ospakizunak

Abenduak	4	Xabierreko Frantsizko Deuna, Ikastolako jaia. Euskararen Eguna. SFX jaialdia DBHn
Ekainak	5	Lauroko jaia
Konfirmatuko da		



• **Hizkuntza truke eta egonaldiak:** osasun egoeraren arabera:

- Udako egonaldiak: ekaina eta uztailean, Ingalaterra, Irlanda, AEB eta Frantzia. Programak otsailean bidaliko dira.
- Hiruhilekoa Kanadan: DBH 3rako. Familiar egonaldia eta Institutura joatea, irailetik azarora.
- Trukeak Frantzian: astebeteko egonaldia. DBH 2ko Frantses aukerako ikasleak, Angoulême; DBH 4n, litekeen irteera Brive hirian.
- Hazparne: astebeteko trukea Ursuia ikastetxearekin, DBH 1eko ikasleentzat.

• **Giza-ekintzak:**

- Janari bilketa: Bizkaiko Elikagaien Bankua.
- Arropa-bilketa: KOOPERA.
- Nigerrerako tantak, UNICEF. Uraren Nazioarteko Eguna.
- Ile motots bilketa: “Mechones solidarios”ekin kolaborazioa.
- Osakidetzako Kanpainia: Odol, hezurmuin eta muskulu-ehunaren donazioa, 2. Batxilerrean.
- Ekarpen bereziak: Arte merkatua, etab.



1.4. EBALUAZIO TXOSTENAK

• **DBH**

Urriak	23	Ebaluazio erdia
Abenduak	4	1. ebaluaketako txostenak argitaratu
Urtarrila	29	Ebaluazio erdia
Martxoak	12	2. ebaluaketako txostenak argitaratu
Maiatza	7	Ebaluazio erdia
Ekainak	14	Azken notak WEBean argitaratu (klase gabeko eguna)
Ekainak	15-21	Gainditu duten ikasleentzat proiektu bereziak
Ekainak	15-21	Ez-ohikoen prestaketa
Ekainak	22-23	Ez-ohiko deialdiko azterketak
Ekainak	24	Ez ohiko deialdiko notak WEBean

• 1. Batxiler

Urriak	16	Ebaluazio erdia
Azaroak	20	1. ebaluazioaren argitalpena
Urtarrilak	22	Ebaluazio erdia
Otsailak	26	2. ebaluazioaren argitalpena
Martxoa	26	Ebaluazio erdia
Maiatzak	21	3. ebaluazioaren argitalpena
Maiatza	24-31	Froga gehigarriak
Ekainak	1	Azken emaitzak. Ikasleek ez dute klaserik
Ekainak	2-17	Ez-ohiko deialdiko prestaketa (ekainak 14, klase gabe)
Ekainak	14	Ikasleek ez dute klaserik
Ekainak	18-21-22	Ez-ohiko deialdiko azterketak
Ekainak	23	Ez ohiko deialdiko emaitzak



• 2. Batxiler

Urriak	16	Ebaluazio erdia
Azaroak	20	1. ebaluazioaren argitalpena
Urtarrilak	22	Ebaluazio erdia
Otsailak	26	2. ebaluazioaren argitalpena
Martxoa	26	Ebaluazio erdia
Maiatzak	10	3. ebaluazioaren argitalpena
Maiatzak	11-21	Azken azterketak
Maiatzak	24	Azken ebaluazioko argitalpena. Ikasleek ez dute klaserik
Maiatzak/Ekainak	25-8	Unibertsitatera Sartzeko Ebaluazioaren prestaketa
Ekainak	—	Unibertsitatera Sartzeko Ebaluazioa
Maiatzak/Ekainak	25-7	Ez-ohiko deialdirako berrikasketa (ekainak 14, klase gabe)
Ekainak	18-21-22	Ez-ohiko deialdiko azterketak
Ekainak	23	Ez ohiko deialdiko emaitzak
Uztailak	—	USEko ez-ohiko deialdia.

Oharrak:

- Iritziak ez dira telefonoz emango eta paperaz ere.
- Erreklamazio epea Batxilerrerako: notak argitaratzen direnetik, 48 orduko epea, idatziz zuzendariari.



1.5. IKASLEEN ORDUTEGIAK



• Eskola ordutegia	Ordua
DBH eta BATXILERA 1. Egunero	8:00-15:25
BATXILER 2. Astelehen, asteartea, asteazken eta ostegunak	8:00-15:25
Ostiralak	8:00-14:30
• Otordua	
DBH 1, 2, eta 3	12:30
DBH 4 eta Batxiler 1 eta 2	11:50
• Eskola Kirola eta Kultur Ekintzak	
Hasiera	15:35
Amaiera	16:35

1.6. IDAZKARITZA ETA ADMINISTRAZIOA

• Ikasturtean zehar	Ordua
Idazkaritza, Administrazioa eta zerbitzuak (Batxiler eraikina)	8:30-16:00
• Klase gabeko egunak	Ordua
Idazkaritza, Administrazioa eta zerbitzuak (Batxiler eraikina)	8:30-13:30 14:30-16:30

AGIRIAK: eskatu ostean, egun batetik bestera egingo bida.

2. KOMUNIKAZIOA

2.1. ZUZENDARITZA ETA ADMINISTRAZIOA

Telefonoa: 94-4538007



	Ordua	Lekua	Izena	Luzapena
Zuzendari-Gerentea	Eskola ordutegia	Batxiler eraikina	Idoia Iruretagoiena	302
Zuzendaritza idazkaritza	Eskola ordutegia	“ ”	—	302
Zerbitzu zuzendaria	16:00-16:30	“ ”	Izaskun Mujika	208

2.2. ZUZENDARITZA TALDEA ETA ETAPETAKO ARDURADUNAK

Telefonoa: 94-4710444



	Ordua	Lekua	Izena	E-mail
Zuzendari Pedagogikoa	Eskola ord.	Batxiler eraikina	Zaloe Gomez	gomezz@lauro.eus
DBHko Zuzendaria	8:00-8:30	DBH eraikina	Yaiza Puente	puentey@lauro.eus
DBHko 1. zikloko koordinatzailea 1	*	“ ”	Ainhoa Fernandez	fernandeza@laurokastola.eus
DBHko 1. zikloko koordinatzailea 2	*	“ ”	Eider Beitia	beitiae@laurokastola.eus
DBHko 2. zikloko koordinatzailea 1	*	“ ”	Jon Andoni Gómez	gomezj@laurokastola.eus
DBHko 2. zikloko koordinatzailea 2	*	“ ”	Erik Serna	sernae@laurokastola.eus
Batxilerreko Zuzendaria	*	Batxiler eraikina	Zuriñe Serna	sernaz@lauro.eus
Batxiler Koordinatzailea	*	“ ”	Beñat Gabiña	gabinab@laurokastola.eus

* Irailean komunikatuko da telefonia orduekin batera.



2.3. BIGARREN HEZKUNTZAKO TUTOREAK

Telefona: 94-4710444

• **DBHko tutoreak:** Tutore eta ikasleen banaketa zehatza irailean komunikatuko dugu.



Maila	Tutorea	E-mail
1.	Josu Basterretxea Itziar Cimavilla Harold Garston Maite Leizaola Olatz Serna Amaia Zeberio	basterretxeaj@lauroikastola.eus cimavillai@lauroikastola.eus garstonh@lauroikastola.eus leizaolam@lauroikastola.eus sernao@lauroikastola.eus zeberioa@lauroikastola.eus
2.	Jesús García Irati Momoitio Pili Olaizola Amaia Perez Ashley Rowe Unai Zaballa	garciaj@lauroikastola.eus momoitioi@lauroikastola.eus olaizolap@lauroikastola.eus pereza@lauroikastola.eus rowea@lauroikastola.eus zaballau@lauroikastola.eus
3.	Leire Andikoetxea Nerea Diaz Gorka Lozano Amaia Serrano Olatz Vicandi Nerea Zarraonandia	andikoetxeal@lauroikastola.eus diazn@lauroikastola.eus lozanog@lauroikastola.eus serranoa@lauroikastola.eus vicandio@lauroikastola.eus zarraonandian@lauroikastola.eus
4.	Amaia Iturrondobeitia Leire Martínez Koldo Monge Aritz Treku Alain Undabarrena Ane Zarragoitia	iturrondobeitiaa@lauroikastola.eus martinezl@lauroikastola.eus mongek@lauroikastola.eus trekua@lauroikastola.eus undabarrenaa@lauroikastola.eus zarragoitiaa@lauroikastola.eus

• **Batxilerreko tutoreak:** Tutore eta ikasleen banaketa zehatza irailean komunikatuko dugu.

Telefonoa: 94-4710444



Maila	Tutorea	E-mail
1.	Eñaut Intxaurrega Nerea Loidi Iñaki Polo Oihane Uriarte Jone Uribe	intxaurregae@lauroikastola.eus loidin@lauroikastola.eus poloi@lauroikastola.eus uriarteo@lauroikastola.eus uribej@lauroikastola.eus
2.	Leire Arantzamendi Begoña Diez de Ulzurrun Amagoia Elortza Esther Lafuente	arantzamendil@lauroikastola.eus dulzurrunb@lauroikastola.eus elortzaa@lauroikastola.eus lafuentee@lauroikastola.eus

Tutore ez diren irakasleen posta helbideak, webean dituzue: FAMILIAK-ORIENTAZIOA.

2.4. TELEFONIA IRAKASLEEKIN

Irailean, irakasleen telefonia ordutegiak jakinaraziko ditugu.

Ordutegi hauek dei laburretarako dira, lineak ez okupatzeko eta ahalik eta dei gehien hartzeko.

Komunikazioa irakasleekin ekainaren 12tik 30era: bidali e-posta.

Telefonoa: 94-4710444



2.5. IRAKASLEEKIN ELKARRIZKETAK, ASTEARTEETAN



MAILA	HILAB.	EGUNA	ORDUA	SISTEMA
DBH ETA BATXILER	Urriak	27	15:35 - 17:30	Aurretiko ordua
	Azaroak	10	"	" "
	Abenduan	15	"	" "
	Urtarrilak	12	"	" "
	Otsailak	2	"	" "
	Martxoak	16	"	" "
	Apirilak	27	"	" "
	Maiatzak	11	"	" "
	Ekainak	29	14:30 - 17:30	Etorri ahala
	Ekainak	30	11:30 - 13:30	" "

Oharra:

Aipatutako egun eta orduetan gurasoren bati etortzea ezinezkoa gertatuz gero, dagokion irakasleak elkarrizketatzeko aukera emango dio, salbuespena eginez, ordua aurretiaz eskatuz gero, telefonoz edo posta elektronikoz.





3. GURASOENTZAT INFORMAZIO BILERA

3.1. IKASTURTE AURKEZPENAK:

Batxiler 1. maila	Irailak	15
Batxiler 2. maila	"	15
DBH 3. eta 4.	"	29
DBH 1. eta 2.	"	22

3.2. GURASO TALDEENTZAT ORIENTABIDE SAIOAK:

- Teknologia berriak
- Heziketa sexuala
- Drogen kontsumoaren prebentzioa
- Unibertsitateetako graduak
- Metodologia berrien aplikazioa

Jakinaraziko da.

3.3. AURKEZPENAK: PROGRAMA OROKORRA ETA ETAPETAKO KURRIKULUMAK:

Batxiler 1. mailako familiak 2. mailarako	Apirilak	27
DBH 2-3 DBH 3-4rako	Maiatzak	4
DBH 4.tik Batxiler 1erako familiak	Apirilak	28

• DBH eta Batxilerreko ikasleek aurre-matrikula egiteko egunak

Maiatzean zehar, hitzaldien ondoren, aukerako irakasgaien izen-ematea ALEXIA bidez egingo da.

Aurre matrikulako datu hauek konfirmatuta daudenean, Ikastolako Idazkaritzan Batxilerreko matrikula ofiziala egingo dugu, uztailean.





4. ZERBITZUAK

4.1. GARRAIO ZERBITZUA

• Zerbitzuko jarraibideak:

1. Garraio-zerbitzua ikasturte osorako kontratatzen da, eta 8:00etako sarrera eta 15:30ko irteera (Batxiler, 14:30etan ostiraletan) hartzen ditu barne, ikasleak Eskola Kirola, Kultur ekintzak edota Hizkuntzak dituenen izan ezik.
2. COVID egoera dela eta, behin-behineko bus aldaketak ez dira baimenduko segurtasun eta osasun neurriak betetzeko, egoera hau mantentzen den bitartean. Behin-betikoak, astertuko dira (Etxe-aldaketak, adibidez).
3. Ikasle bakoitzak ikasturtearen hasieran berariaz izendatuko zaizkion autobus- eta eserleku-zenbakiak erabiliko ditu bakarrik, eta COVID egoera dela eta, neurri hau betetzea ezinbestekoa da. Eserita egongo da, autobusa martxan dagoen artean.
4. Ikasleek segurtasun-uhala lotu beharko dute. Lotuta ez badaramate, litekeen trafikoko izunaren kargu egin beharko dira.
5. Ikasleek behar bezala errespetatuko eta erabiliko dituzte autobuseko ondasunak eta haien eserlekua modu egokian erabiltzearen eta egoera onean egotearen erantzule izango dira, eserlekua erabili ez badute ere. Kalteren bat aurkituz gero, zaintzaileari edo hurbilen dagoen Lauroko arduradunari jakinarazi beharko diote lehenbailehen.
6. Arduraduna, ikaskideak eta gidaria errespetuz tratatuko dira, eta ezingo da azken horrekin hitz egin gidatzen ari den bitartean. Zerbitzuko arduradunek adierazitako jokabide-arauei jarraituko zaie, eta ez da onartuko inola ere bizikidetzako arauak hausten dituen jarrerarik.
7. Ibilbidean zehar, zuzentasunez jokatu da, gizarte-arau egokiak gordez. Ezin da jan ez edan autobusean.
8. Bigarren Hezkuntzako ikasleek ezin dute iPad edota telefonoa erabili Haur eta Lehen Hezkuntzako ikasleak daudenean.
9. Ikastolara iristean eta handik irtetean, laster joan beharko dute haien helmugara, betiere zerbitzuko arduradunen oharrek eta orientazioak errespetatuz.
10. Ikastolara iristeko edo handik joateko auto pribatuak erabiliz gero, ezingo da trafikoa eta autobusen aparkalekua oztopatu, eta garraioko arduradunen adierazpenak errespetatu beharko dira.
11. Trafikoan arazorik egonez gero, ondoren egin behar den Haur eta Lehen Hezkuntzako izteeraren segurtasuna bermatzeko. Bigarren Hezkuntzako ibilbideak puntu batean elkartu ahal izango dira, adin honetako ikasleek heldutasun nahikoa baidute etxera bakarrik joateko.

(Erreferentzia: Barne Araudia)

• **Ibilbideak:**

<i>Bus zenbakia eta geltokia</i>	<i>Goizez</i>	<i>Arratsaldez (Laurotik irteera 15:33-15:35)</i>
1 1. Basurto/Estacion FEVE (Avda. Montevideo) 2. Avda Ferrocarril, 10 3. Gordoniz, 39 4. Iparraguirre, 63	7:20	1. Basurto/Estacion FEVE (Avda. Montevideo) 2. Autonomía, 43 Bodegon 3. Iparraguirre, 63
2 1. Gran Via, 63 2. Alda Urkijo, 68 3. Ald. Urkijo, 94	7:30	1. Gran Via, 63 2. Alda Urkijo, 68 3. Ald. Urkijo, 94
3 1. Ald. Mazarredo, 5 2. Alda Urkijo, 16 (Institutua) 3. Museo, 1/Henao 4. Loiu, Eliza 5. Landatxueta	7:25	1. Landatxueta 2. Loiu, Eliza 3. Museo, 1/Henao 4. Ald. Mazarredo, 5 5. Alda Urkijo, 16 (Institutua)
4 1. Jardines de Gernika, 25 2. San Adrian, 2 3. Autonomia, 2	7:15	1. Jardines de Gernika 25 2. San Adrian, 2 3. Autonomia, 2
5 1. Gran Via, 41 2. San Pedro 3. Lehendakari Agirre, 89 4. Lehendakari Agirre, 172	7:20	1. Lehendakari Agirre, 181 2. Lehendakari Agirre, 81 3. San Pedro, 13 4. Gran Via, 41
6 1. Santos Juanes, 7 2. Viuda Epalza, 1 (S. Nikolas) 3. Udaletxea 4. Campo Volantin, 23 (Zubizuri) 5. Plaza La Salve	7:20	1. Plaza La Salve 2. Campo Volantin, 23 (Zubizuri) 3. Campo Volantin, 4 4. San Nicolas
7 1. Txomin Garat, 9 (Anbulategia) 2. Santa Klara, 2 3. Zumalakarregi, 105 4. Alda.Rekalde, 14 5. Lehend. Agirre 42	7:15	1. Lehendakari Agirre 33 2. Alda.Rekalde, 11 3. Zumalakarregi, 38 4. Santa Klara, 2 5. Txomin Garat, 9 (Anbulategia)
8 1. Laukiniz (Enparantza) 2. Gatika (Eliza) 3. Derio (Mungiako etorb,4-Aldekone)	7:15	1. Derio (Mungiako etorb, 4-Aldekone) 2. Gatika (Eliza) 3. Laukiniz (Enparantza)

Bus zenbakia eta geltokia

Goizez

Arratsaldez (Laurotik irteera 15:35)

9

1. Erandio errepede (bote)
2. Areetako Etorbidea (Bizkaia Zubia)
3. Kale Nagusia, 34 (Metro)
4. Negurigane, 1
5. Leioa, Aldekoena

7:10

1. Erandio errepede (bote)
2. Areetako Etorbide (Bizkaia Zubia)
3. Kale Nagusia, 34 (Metro)
4. Negurigane, 1
5. Leioa, Aldekoena

10

1. Gabriel Ramos Uranga
2. Algortako Etorbidea, 59 (Telepizza)
3. Algortako Etorbidea, 47 (Casino)
4. Algortako Etorbidea, 31 (San Ignazio)
5. Leioa Elexalde (Las Flores)

7:15

1. Leioa Elexalde (Las Flores)
2. Algortako Etorb, 32 (Udaletxea)
3. Algortako Etorb, 74
4. Telletxe kalea, 2 (Metro)
5. Gabriel Ramos Uranga

11

1. Aingeru Etorbidea, 47
2. Bidezabal (Anbulategia)
3. Sarrikobaso (Venancios)
4. Dr Libano

7:15

1. Dr Libano Leioa
2. Sarrikobaso (Venancios)
3. Bidezabal (Anbulategia)
4. Aingeru etorbide, 34

12

1. Makaleta Etorbide, 51 - Fadura
2. Makaleta Etorbide, 35
3. La Avanzada, 28 (Ant. Golf)
4. Dr Libano

7:15

1. Dr Libano Leioa
2. La Avanzada, 11
3. Makaleta Etorbidea, 22
4. Makaleta Etorbidea, 46 - Fadura

13

1. Mungia (INEM)
2. Mungia (Olerkari kalea)
3. La Bilbaina ("Club de Campo" atzeko gelt)

7:15

1. La Bilbaina ("Club de Campo" atzeko gelt)
2. Mungia (Olerkari kalea)
3. Mungia (INEM)

14

1. Lezama (Udaletxea)
2. Zamudio (Batzoki)
3. Derio Txorierri BM (Eszepzionalki)
4. Larrondo (Renault)
5. Sondika (Txorierri 3)
6. Sondika, Asua

7:15

1. Sondika, Asua
2. Sondika (Txorierri 3)
3. Larrondo (Renault)
4. Derio Txorierri BM (Eszepzionalki)
5. Zamudio (Batzoki)
6. Lezama (Udaletxea)

15

1. Sopela (Eliza)
2. Berango (Moreaga)
3. Makaleta etorb., 93
4. Leioa Elexalde aurreko Batzokia
5. Erandio Goikoa (Eliza)

7:15

1. Erandio Goikoa (Eliza)
2. Leioa Elexalde (Las Flores)
3. Salsidu, 39
4. Berango (Moreaga kalea)
5. Sopela (Eliza)

• Bigarren Batxilerreko bus zerbitzu berezia ostiraletan:

- 1**
1. Autonomia, 53
 2. Plaza Circular RENFE
 3. Gran Vía, 41
 4. Sarriko, Don Bosco biribilgunea
 5. San Pedro (Hizkuntza Eskola)
 6. Begoña

- 2**
1. Loiu (Eliza)
 2. Sondika Txorierrri, 16
 3. Derio
 4. Zamudio
 5. La Bilbaina
 6. Mungia

- 3**
1. Erandio Goikoa
 2. Leioa
 3. Gobelaurre 45
 4. Areeta Metroa
 5. Algorta Metroa
 6. Bidezabal
 7. Berango
 8. Laukiniz



• Bus zerbitzu publikoa - Bizkaibus Bilbo-Loiu (A2153)

Tlfn.: 902 222 265
www.bizkaia.eus

Ordutegia:

- Astelehenetik ostiralera: Bilbotik edo Loiutik 7:00etan irtenda, orduro, 22:00ak arte.
- Larunbata, igandeak eta jai-egunak: Loiutik 7:00etan eta Bilbotik 8:00etan irtenda, bi orduro, 22:00ak arte.

Ibilbidea:

San José, Elkano 5.	Loiu, eliza.
Arte Ederretako Museoa.	Landatxueta.
Unibertsitatea, Pl. San Pío X.	Loiuko Feriala.
San Pedro enparantza (Deusto).	Larrakoetxe.
Ibarrekolanda, Enekuri 28.	Lauroeta, 7 (Urdaneta).
Enekuri gana.	Lauro Ikastola / Munabe.
Fano.	San Migeleko eliza.
Asua, Kateak.	

Oharra:

Batxilerreko ikasleek baimena izango dute zerbitzu publiko hau erabiltzeko azken ebaluazio egunetan, hautafrogak prestatzeko edo berrikasketarako egunetan. Bidali tutore-ari gurasoen baimen idatzia zein posta elektronikoa.

4.2. JANTOKIA

Lauro Ikastolako jantoki zerbitzuak **ikastetxe bati dagozkion menuak** eskaintzen ditu.

Menu bereziak prestatzen ditugu osasun-arazoak dituzten ikasleentzako, eta agiri medikoaren bidez eskatu behar dira. Honi dagokion menua **“Zeliako-Alergikoa”** da. Hemen argitaratutakoa menu orokor bat da, beharrian bereziak dituen ikasleari era pertsonalizatuz egokitzen zaiona bere alergia edota intoleranziaren arabera.

Menu barazkijalea ere eskaintzea erabaki dugu dieta hau osotasunean betetzen duten ikasleentzat, euren sinesmen erlijioso edota aukera etikoei erantzuteko. Honetarako gurasoek eta ikasleak sinatutako agiri bat bidali behar dute, eskaria eginez eta arrazoa adieraziz, osasun-arazoak dituzten ikasleen eskubideak ere bermatu nahi ditugulako.

• Helburuak:

- Bizitza osasuntsua izateko elikadura osasungarria behar izateari buruz sentiberatzea.
- Elikagaiak pertsona guztientzako beharrezkoak direla eta urriak direla jabetzea.
- Mahaian higiene-ohitura eta gizarte-arau egokiak hartzea eta praktikatzea.
- Etxeko lanei begira jarrera positiboak hartzea eta, era berean, jantokiko lan zehatz eta espezifikoa parte hartzea.
- Munduko herritar bat dela jabetzen laguntzea eta mugak eta egon daitezkeen arriskuak ezagutzea.
- Beharrezkoak ez diren hondakinak ez direla sortu behar ohartzea.

• Arau nagusiak:

1. Zerbitzua ikasturte osorako kontratatzen da eta baka-rik da hautazkoa Batxilerran.
2. Aldez aurreko baimenik gabe zerbitzua erabiltzen duten Batxilergoko ikasleek hilabeteko zerbitzu osoa ordainduko dute.
3. Ikasleak irakasle arduradunarekin joango dira jantokira.

4. Ikasleei eserleku bana izendatuko zaie jantokian. Aldaketaren bat egiteko, zikloko koordinatzailearen baimena beharko da.
5. Ikasle bakoitzak zainduko ditu erabiltzen dituen mahai-tresnak, mahaia, aulkia eta gunea, eta bera arduratuko da horiek behar bezala erabiltzeaz eta egoera onean egoteaz.
6. Ikasleak bere mahaitik jaiki behar badu, baimena eskatu beharko dio jantokiko arduradunari.
7. Elikagai guztiak horretarako jarritako lekuan kontsumitu behar dira, eta ezingo dira inola ere kanpora atera edo modu desegokian erabili. Zerbitzutuakoaren erdia jan dezaten animatuko zaie ikasleei. Ikasleek eskatuz gero, janari gehiago zerbitzatuko zaie.
8. Debekatuta dago kanpoko janaria jantokira ekartzea.
9. Jantokian dauden bitartean, ikasleek jarrera egokia izan beharko dute. Zaintzaileek adierazten dutenean irtengo dira ikasleak jantokitik; txandaka irtengo dira, jarrera egokiarekin.



10. Ikasleek jantokiko arduradunen azalpenei jarraituko diete, eta zor zaien errespetuz hitz egingo dute haiekin.
11. Guztiek errespetatu beharko dituzte jantokiko ordutegiak.
12. Ikasleen ohiturak ez nahasteko, garrantzitsua da gozokiak edo antzekoak saihestea.
13. Ikasle bakoitzak ikasturtearen hasieran agintzen zaizkion jantokiko lan zehatzak egin behar ditu.

(Erreferentzia: Barne Araudia)

4.3. TEKNOLOGIA BERRIEN ERABILERA EGOKIA

- DBHn debekatuta dago telefono mugikorra. Ekartzekotan, amatatuta eta motxilan gordeta egon behar da. Batxilerrean, mugikorrak amatatuta egon behar dira saio lektiboetan.
- Entzuteko gailuak itzalita edo gordeta egon beharko dute, irakasleak horiek erabiltzeko baimena ematen duenean salbu. Garraio zerbitzuetan eta Ikastolako espazio komunetan, gailu hauek bakarrik entzungailuak jarrita erabili ahal izango dira, gainerakoak ez gogaitzeko.
- iPad-ak: ikasturte hasieran, ikasleek etxera emango dute iPad erabileraren protokoloa. Adi irakurri eta sinatuta behar da. iPad gailuek kontrolerako bi aplikazio dituzte: Meraki eta Lazarus.
- iPad protokoloa ez errespetatzeagatik sortu ahal diren konpontzeko beharrak fakturatuko dira.

4.4. TAKILAK

Ikasleen arropa, motxila/poltsa eta bestelako jabetzak izen-deiturez identifikatuta egon daitezela gomendatzen dizuegu.

- Ikasle bakoitzak bere takila izango du: DBHn, giltzarapoarekin; eta Batxilerrean, klabearekin.
- DBHrako giltzarrapoa DBHko 1. mailan banatzen da eta lau ikasturterako da. Galdu eta apurtuz gero, beste giltzarra bat eman eta fakturatuko da.
- Takila itxita egon behar da, eta giltzarra jarrita. Motxila takila barruan gorde behar da beti. Arduradunek zabaldu ahal izango dute mantenu lanetarako edota behar izanez gero. Ondoan, esekitoki bana izango dute bakarrik jakak eta kirol poltsa txikiak (portabotas) eskegitzeko.
- Ikasle bakoitza bere kutxatila erantzule izango da, eta apurketa ordaindu beharko du, berau erabilera desegokiagatik denean. Apurketa bat duenean, zikloko koordinatzaile informatu beharko du, jolas-torduen bere bulegora joan eta dagokion inprimakia betetz. Giltzarra eman beharko du.



4.5. GURASOEN SARRERA DBH-KO ERAIKINERA

- Seme-alabari materialen bat eman behar dion gurasoa ez da zuzenean geletara joango: etapa Zuzendari, atezain edo Liburutegira jo beharko du lehenengo.
- Arratsaldean ahaztutako zer edo zeren bila etortzekotan: atezainarekin kontaktuan jarri berak lagundu eta dagokion prozedura betetzeko.

5. ELKARBIZITZARAKO ARAUAK

5.1. LAURO IKASTOLAKO ELKARBIZITZARAKO ARAUAK, WWW.LAUROIKASTOLA.EUS GUNEAN:

- 201/2008 DEKRETUA, abenduaren 2koa, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikas-tetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzkoa.
- Lauro Ikastolako Barne Araudia (BA), VI. Titulua: Ikasleak.
- Elkarbizitzarako arauak: ikastolan, ikasketa bidaia, udako irtenaldiak, baratze-eskola egonaldiak, etab. ikasleen eskubide-betebeharren 201/2008 dekretuaren arabera.
- Eskola ibilbide amaierako bidaiaren araudia.



5.2. ELKARBIZITZA ARAUAK JANTOKI ETA BUSE-TAN

Jantokia eta autobusak eskola-espazioak dira eta bertan Lauro Ikastolako elkarbizitza arauak indarrean daude.

DBHn jantoki eta garraio inzidentziak Alexian islatuko dira (ikus 44 orrialdea).

Buseko ondasunak errespetatu eta behar bezala erabiliko dira. Ikaslea egokitutako jesarlekuaren arduraduna da eta kalte edo tratu ezegokiagatik kaltetuz gero, konponketa ordainduko du.

5.3. INZIDENTZIEN KUDEAKETA

BATXILER

Batxiler etapan ere seme-alaben asistentzia falta **guztiak** tutoreari komunikatu behar zaizkio, ahalik eta arinen, tutoreak ere Alexian justifika ditzan. E-posta bidali behar diozue tutoreari asistentzia faltaren arrazoia azalduz:

- Gaixotasuna.
- Medikarengana edo antzerakoa.
- Bidaia.
- Etab.

Justifikatzen ez diren faltak eskola-absentismoa dira eta honek esan nahi du gurasook onartzen dutela ikas-tetxetik kanpo dagoen momentutik, Ikastolak ez duela seme-alabarekiko erantzukizunik.



Asteartero sistemak emaila bidaltzen die familiei ikasleak hauetariko intzidentzia bat jaso badu:

- Ausentzia.
- Klasera berandu heldu.
- Ipad-a txarto erabili.
- Heziketa fisikoko arroparik ez ekarri.

Familiak lehen motako inzidentziak bakarrik justifikatu ditzakete, Ausentziak, tutoreari mezu bat bidaliz.

DBH

Ikasturte aurkezpenetan azaldu zenez, **DBHn** inzidentzien kudeaketa Alexia plataformaren bidez egiten dugu. Asteartero sistemak emaila bidaltzen die familiei ikasleak hauetariko intzidentzia bat jaso badu:

- Ausentzia.*
- Klasera berandu heldu.

- iPad-aren erabilera desegokia.
- Irakasleen oharrak: etxerako lanak, jarrera, epeak ez betetzea, etab.
- Heziketa fisikoko arroparik ez ekarri.
- Jantokia: jarrera desegokia.
- Garraioa: jarrera desegokia.

* Familiak lehen motako inzidentziak bakarrik justifikatu ditzakete: **Ausentzia**. Ikaslea Ikastolara ez bada bertaratu, **inzidentzia hori familiek justifikatu beharko dute** Alexia plataforman arrazoia idatziz.

Familiak alde zuzenetik ausentziaren bat aurreikusten badu, horren berri ere eman ahal izango du, eta gero tutoreak onartu beharko du. Familiak ez badu ausentzia horren justifikaziorik idatzi, Alexian agertuko dira eta mezua bidaliko da asteartean. Hamabost eguneko epean tutoreek beraien taldeen falten erreposoa egingo dute Alexian eta onargarriak diren justifikazioak onartuko dituzte.

Hona hemen **Ausentziak** nola justifikatu behar diren:

1. Dagokion ikaslearen "**Justifikatu**" atala aukeratu.
2. Justifikatu nahi dugun falta aukeratu.
3. Sakatu justifikatzeko botoiari.
4. Idatzi "Oharraren just." atalean falta horren justifikazioa. Gero tutoreak justifikazioa onartuko du edo ez.
5. Botoi urdina: "Berria gehitu" atalean aurreikusten duzuen ausentzia bat idatzi dezakezue.

Seme-alabak Ikastolatik alde egin behar badu eta ezin duzue bila etorri, bus publikoa erabili ahal izango du, tutoreari idatzizko baimena bidaliz.



6. ETXERAKO NORBERAREN LANETARAKO JARRAIBIDEAK

Lekua eta giroa garrantzitsuak dira

1. Garrantzitsua da beti leku berdinean lan egitea.
2. Lan lekuak baldintza hauek bete behar ditu:
 - Kontzentrazioa lortzen lagundu behar du. Jendea joan-etorrian edo zaratak (TV-irratia) dauden lekutan ezin da ikasi.
 - Garrantzitsua da gela eta mahaia ordenaturik egotea: ikasteko behar dena bakar-bakarrik egon behar du.
 - Argitasun nahikoa egon behar da, naturala ahal bada.
3. Ikasmahai bat edukitzea da onena.

Zein da ikasteko unerik onena?

Beti ordu berdinetan, ikasteko ohitura hartzeko.

Egunero, eskola ondoren, arratsaldez.

Ez dira une egokiak otordu ondorenak edota ahalegin fisiko gogorren ondorengo orduak.

Nola antolatu eguneroko lana?

Egunero lanean hastean, ahalegina ondorengo puntu hauen arabera banatzea beharrezkoa da:

- ikasgaien zailtasuna;
- ariketa moduak eta sortzen duten nekea;
- atsedenaldiak eta gaiez aldatu beharra.

Planifikazioa:

1. Atsegina edo erraza den gai batekin hasi.
2. **Atsedenaldi laburra:** bost minutu.
3. Ondoren gairik zailena edo gogorrena.
4. **Luzexeagoa den atsedenaldia:** hamabost minutu.
5. Ariketarik errazena eginez amaitu, gaien baten berrikusketa, hurrengo egunean ikusiko diren gaiei begirada bat, irakurketa, etab.

Garrantzitsua da 10 minuturo ez altxatzea (borragoma, askaria, anai-arrebengana,...).



7. ESKOLA KIROLA ETA KULTUR EKINTZAK

Behecosloa XXI, SLU
Tfn.: 94-4711610
E-mail: info@behekosoloaxxi.com



7.1. HELBURUA

- Jarduera hauen xedea izango da bertako hezkuntzarena osatzea, ikasleen giza heziketa eta oso-osoko heziketa sustatzea, bai eta Ikastolako Hezkuntza Proiektuko edukiak eta bertako planen helburuak hobeto lortzea ere, osasunaren eta bizimodu osasungarriaren erreferentzia hartuta eta pertsonen arteko harremanen bidez lortzen den kohesio sozialaren bidez.
- Bazkide eta ikasle guztien partaidetza-eskariak asetetzen saiatuko da Ikastola, hala bada, eskaintako jarduera guztietan; eta ez du ezein interesdunik baztertuko, baldin eta interesdun horren konpromisoa bada Kooperatibako gidalerroak eta hezkuntzabalioak garatzea eta horien barruan jokatzeko.
- Lauro Ikastolako kirol-jardueretan, Bizkaiko Foru Aldundiko Eskola Kirolaren programako printzipioei jarraituko zaie, eta Ikastolak, Aldundiak antolatzen dituen txapelketetan parte hartuko du. Aldundiak

zehaztutako hiru ibilbideak bermatuko dira, betiere kontuan hartuta Ikastolak zer baliabide dituen eta beharrezkoak diren egokitzapenak eginda.

(Erreferentzia: Barne Araudia)



7.2. EGUTEGIA ETA PLANA

Monitoreen prestakuntza Irailak/Urriak 28-2		
Hasiera	Urriak	5
Amaiera	Maiatzak	13
	Maiatzak	27 (Hizkuntzak)

WEBgunean:

- Ikasturteko plana
- Arauak
- Taldeak eratzeko irizpideak
- Baja/aldaketa eskaera (matrikulako epe kanporako)
- Kirol arropa



7.3. MATRIKULA

Hurrengo ikasturterako matrikula ALEXIA bidez egingo da, maiatza aldera.

7.4. AUTOBUSA

Eskolaz kanpoko busa ekintzetako ikasleentzat da soilik, eta jarduera duten egunetarako bakarrik.

Bigarren Hezkuntzako ikasleek Lehen Hezkuntzakoek 16:30eko zerbitzuan libre uzten dituzten lekuak erabiliko dituzte. Egokiketaren bat eginez gero, ikasleak sasoz informatuko ditugu.

Ostiraletan entrenatzen duten Bigarren Hezkuntzako ikasleek ezin izango dute Ikastolako 16:30eko autobusa erabili, espreski eskatuta eta ordainduta ez bada.

Abuztu eta irailean aurrendenboraldia duten Bigarren Hezkuntzako kirol-taldeen ez dute BUS zerbitzurik.

Ohiko bus zerbitzua erabiltzen ez duten ikasleek, eskolaz kanpoko erabiliz gero, hileko osagarri bat ordainduko dute zerbitzu honetarako.

7.5. IGERILEKUETAKO ARAUAK

Instalazioak bi igerileku ditu: handi bat, gehienez 104 erabiltzailerentzat, eta txiki bat, 18rentzat; azken hau, 6 urtetik beherakoentzat eta euren arduradunentzat soi-

lik, igeriketan ikastekoa izanik. Bietako uraren ezaugarriak umeen azal, begi eta abarren berezitasunetara egokitzen dira.

Bainu eremura sartzeko gaixotasunen bat dutenen sarrera, bertako arduradunek baldintzako dute, kutsagarriak badira eta horien artean bereziki azaleko gaitzak, gripea, katarroa eta antzekoak.

Uraren kalitatea hoberena izan dadin, baita instalazio osoarena ere, denon laguntza ezinbestekoa da.

Bete beharreko araudia

- **Debekuak:**
 - Ez sartu kaleko arropa eta oinetakoak jantzita bainu-eremuan.
 - Ez edan, ez jan, ezta txiklerik ere ahoan, bainu-eremuan.
 - Ez animaliarik sartu instalazio osoan.
 - Ez utzi hondakinik.
- **Bainu eremuan sartu aurretik:**
 - Erabili bakoitzak norberaren txankleta zein ur-galtzerdiak, igerileku eta aldageletan bakarrik erabiltzekoak eta garbiak.
 - Dutzatu. Xaboa erabili, arduradunek hala baderitzote, krema, desodorante eta bestelako hondakinak kentzeko.
 - Komunera joan, beharrian horiek kontrolatzeko.
 - Kendu apositoak (tiritak, esparatrapuak etab.)

- **Bainatzean:**

- Erabili ile guztia batzen eta estaltzen duen txanoa. Ez kendu uretan.
- Ez jarri toailak lurrean, bertoko kutsagarriak ekiditzeko.
- Ez zintz egin edota txisturik bota uretan.
- 6 urtetik gorakoek ez dute igerileku txikia erabiliko, arduradunak ez badira.

7.6. ESKOLAZ KANPOKO ORDUTEGIAN JOLASTOKIETARA ETA KIROL-INSTALAZIOETARA SARTZEA ETA HORIEK ERABILTZEA

Lauro Ikastolak ez du hartuko bere gain eskolaz kanpoko ordutegian jolastokietara eta kirol-instalazioetara sartzean eta horiek erabiltzean gertatutako jazoeren erantzukizuna.

7.7. KIROL ARETOKO ARAUAK:

- Familiak ezin dira aretoan sartu entrenu eta lehiaketak dauden bitartean.
- Ezin da ez jan ezta edan ere.
- Ikustokia: ikusleak armailetan jesarrita egongo dira eta ez zutunik.

Arauok betetzen ez dituzten erabiltzaileei instalazioen erabilera debekatuko zaie, kasu bakoitzean dagozkion beste zigor-neurriak aplikatuz.



8. ZER EGINGO DUT...?

Tutorea batekin telefonoz hitz egitea zaila gertatzen bazait?

Seme-alabak, autobusean, arropa edo materialen bat galdu badu?

Nire seme-alabak arroparen bat galdu du Ikastolan

Seme-alabak busa galdu du ikastolatik irteteen. Nora joan behar da?

Autobusean aldaketa bat egin nahi badut?

Jantokiaren inguruan eskaera bat egin behar badut? (dieta bereziak, ...)

Eskola Kirola, Kultur Ekintzak edo Hizkuntzen inguruan hitz egin behar badut?

Seme-alabak istripu bat izan badu eskola-ordutegian eta, etxera heltzerakoan, mediku-harreta behar badu?

Ez baduzue zehaztutako telefonian orduan aurkitu, utzi zure mezua Idazkaritzan edo bidali egiozu posta elektronikoa: tutoreen helbideak argitalpen honetako 33 eta 34. orrialdeetan eta WEB orrialdean daude.

Galdetu buseko gidariari.

DBH edo Batxilerreko atezainari galdetu behar dio edota bere mailako koordinatzaileari

Ikastolako atezainak bus geltokietan egoten dira eta euren gana jo behar du

Behin-betiko aldaketak: ikasturte berri bati begira, behin-betiko aldaketarik egin behar bada (etxe aldaketak,...), eskaera maiatzaren 15a baino lehen bidali behar da, idatziz: zerbitzuak@lauro.eus.

Bidali, idatziz, zerbitzu honen arduradunari: zerbitzuak@lauro.eus

Deitu Behekosolora, arratsalde: 944711610; edo bidali posta elektronikoa:
Kirolak: info@behekosoloaxxi.com
Kulturalak eta Hizkuntzak: urbanop@lauroikastola.eus

Asistentzia ondoko telefonoan eskatu behar da: 913343293. Lauroko poliza zenbakia adierazi behar da: 37321714. Erreferentzia zenbaki bat emango dizuete Ikastolako Erizainari emateko. Zentru medikora joateko konfirmazioa emango dizuete (Clinica Quirón).

Esaiozue bertan hartzen zaituzten pertsonari Lauro Ikastolatik zoaztela eta bolantea helaraziko zaiela. Hurrengo egunean, esaiozue Ikastolako Erizainari berak tramiteak bete ditzan: 94 4710443, edo 94 4538007 (207 luzapena).

Seme-alabak istripu bat izan badu Eskola Kirola egiterakoan eta mediku-harreta behar badu?

Ezagun batek Laurori buruzko informazioa nahi badu, matrikulazioan interesatua dagoelako, norengana jo behar du?

Datu pertsonalen aldaketa egin behar badut?

Lauro Ikastolako Errektore Kontseiluarekin kontaktuan jarri nahi badut?

Lauro Ikastolako Zuzendaritza Pedagogiko edo Gerentziarekin kontaktuan jarri nahi badut?

Iradokizun/erreklamazio bat bidali nahi badut Ikastolara?

Eskola Kirola: Aurretik azaldutako prozedura berbera jarraitu dezakezue.

Talde federatuak: taldeko Delegatuak prozedura jakingo du. Jakinarazi baita ere Eskola Kiroleko arduradunari: 944711610 edo info@behekosoloxia.com

Zuzendaritza Idazkaritzara deitu behar du eta matrikulako arduradunaz galdetu: 944538007, 302 luzapena. Berak azalduko dizkio familia interesatuentzako informazio eta matrikularako prozesuak.

DBH eta Batxilerrean gelako ikasle kopurua handiagoa denez, badugu plazarik etapa hauetan.

Datu pertsonalen aldaketak idatziz komunikatu behar dira beti: eskatu horretarako orria Zuzendaritza Idazkaritzan (Batxilergoko eraikina) edo bidali mezua zuzend_idazkaritza@lauro.eus

Posta elektronikoa idatzi dezakezu: ek@lauro.eus

Idatzi zuzend_idazkaritza@lauro.eus posta elektronikora.

Idatzi mezu bat Idazkaritza orokorena eta dagokion arduradunari bideratuko zaio: zuzend_idazkaritza@lauro.eus edo saku-tu "Iradokizunak eta kexak" webgunean.



Gogoratzen dizuegu tabakoaren kontrako osasun-neurriak ezartzen dituen 28/2005 legeak guztiz debekatzen duela ikas-tetxe eta euren instalazioetan erretzea: jolastokiak, kirol zelaiak eta pistak, ikustokiak, etab.

1/2016 Legearen arabera guztiz debekatuta dago Ikastolako eta Behekosoloko instalazioetan alkoholdun edariak erosi edo kontsumitzea.